

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение города Бузулука
«Детский сад № 1 комбинированного вида»

ПРИНЯТО

на общем собрании МДОАУ
«Детский сад №1 комбинированного вида»
Протокол № 2 от 07.02.2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОАУ
«Детский сад №1 комбинированного вида»
Ю.Н. Проскурина
Приказ № 01-11/13 от 10.02.2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
МДОАУ «Детский сад №1 комбинированного
вида»

1. Общие положения

1.1. Положение о Педагогическом совете (далее - Положение) муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения города Бузулука «Детский сад № 1 комбинированного вида» (далее - Учреждение) разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального правления Учреждения, осуществляющий общее руководство образовательным процессом.

2. Структура и порядок формирования

2.1 В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения.

2.2 Председателем Педагогического совета является Руководитель Учреждения, для ведения делопроизводства избирается секретарь.

2.3 Педагогический совет Учреждения созывается Руководителем Учреждения по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета Учреждения проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

2.4 Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

2.5 Решения Педагогического совета являются обязательными.

3. Компетенция Педагогического совета

- разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующей примерной основной образовательной программой дошкольного образования, определяет список учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе;

- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы; отчет по самообследованию;

- рассматривает состояние и итоги методической работы, включая деятельность методического совета, совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения;

- определяет порядок формирования методических объединений (МО), периодичности проведения их заседаний, полномочия, заслушивает и обсуждает опыт работы в области авторских программ, учебных и методических пособий;

- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и

совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- рассматривает и принимает локальные нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность Учреждения по представлению Руководителя Учреждения.

4. Срок полномочий

4.1. Срок полномочий Педагогического совета Учреждения не ограничен.

7. Делопроизводство

8.1. Педагогический совет ведет протоколы заседаний и решений в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в дошкольном образовательном учреждении.

8.2. Решения Педагогического совета фиксируются в протоколах. Протоколы подписываются председателем Педагогического совета и секретарем и хранятся в Учреждении.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

Срок действия данного положения не ограничен.